

PASTA PAKALPOJUMU LĪGUMS

VISPĀRĪGĀ DAĻA

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI UN LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Šo Pasta pakalpojumu līgumu (turpmāk – “Līgums”) veido vispārīgā daļa (turpmāk – “Vispārīgā daļa”) un sevišķā daļa (turpmāk – “Sevišķā daļa”). Vispārīgā daļa ir šis dokuments, kas ir Līguma neatņemama daļa, kurā izskaidroti Līguma standarta noteikumi un Klienta un Uzņēmēja standarta tiesības, saistības un pienākumi. Sevišķā daļa ir dokuments, kurā izklāstīti Līguma īpašie un papildu noteikumi.

1.2. Ja starp Vispārīgo daļu un Sevišķo daļu ir neatbilstības, piemēro Sevišķās daļas noteikumus.

1.3. Ja Līgumā nav reglamentēti kādi noteikumi saistībā ar pakalpojumiem vai nav norādīta informācija, piemēro vietnē <https://unisend.lv/> publicētos noteikumus.

1.4. Šo Līgumu noslēguši Sevišķās daļas 1. punktā norādītais Uzņēmējs un Klients, turpmāk abi kopā – “Puses” un katrs atsevišķi – “Puse”.

1.5. Uzņēmējs sniedz Klientam savākšanas, šķirošanas, transporta, piegādes, glabāšanas un vietnē <https://unisend.lv/> norādītos papildu pakalpojumus (turpmāk – “Pakalpojumi”), un Klients veic samaksu par Pakalpojumiem atbilstoši Līgumā izklāstītajiem noteikumiem, termiņiem un procedūrām.

1.6. Līgumā lietoto terminu definīcijas un skaidrojumi atrodami vietnē <https://unisend.lv/>.

II. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. Uzņēmēja pienākums ir:

2.1.1. sniegt Pakalpojumus saskaņā ar šo Līgumu, Pakalpojumus regulējošo tiesību aktu noteikumiem un vietnē <https://unisend.lv/> norādītajiem nosacījumiem;

2.1.2. nodrošināt Klientam iespēju lietot Uzņēmēja pašapkalpošanās sistēmu, kas pieejama vietnē <https://my.unisend.lv> (turpmāk – “pašapkalpošanās platforma”), piešķirt Klientam piekļuvi pašapkalpošanās platformai atbilstoši Klienta identifikācijas datiem, atļaut Klientam pieteikties pašapkalpošanās kontā un nopirkt vēlamo Pakalpojumu. Pieteikšanās datus saista ar Klienta norādītajiem datiem (e-pasta adrese), un Klients atbild par šo datu precizitāti un aktualitāti visā Līguma darbības laikā. Piekļuves informāciju pašapkalpošanās platformā drīkst lietot tikai Klients, piekļuves informācijas nodošana trešajām personām ir aizliegta. Ja pašapkalpošanās platformā Klienta profilā tiek

izmantoti Pakalpojumi, uzskatāms, ka Pakalpojumus lietojis Klients, un Klientam ir pienākums veikt samaksu par Pakalpojumiem;

2.1.3. sadarboties ar Klientu un pēc Klienta pieprasījuma sniegt Līguma izpildei nepieciešamo informāciju. Atsevišķos gadījumos uzdot atbildīgajam darbiniekam sazināties ar Klientu un norādīt viņa/viņas kontaktinformāciju pašapkalpošanās platformā;

2.1.4. informēt Klientu par to, ka tiek mainīta Pakalpojumu, kurus Uzņēmējs sniedz Klientam saskaņā ar šo Līgumu, cena (tarifs) ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pirms šīs cenas (tarifa) spēkā stāšanās, izņemot Līgumā norādītos gadījumus, kad Pakalpojumu cena (tarifs) tiek mainīta un piemērota bez atsevišķa paziņojuma Klientam, (1) uz Klienta Sevišķajā daļā norādīto e-pasta adresi vai (2) ar plašsaziņas līdzekļu, tostarp vietnes <https://unisend.lv/>, palīdzību, vai (3) Uzņēmēja pašapkalpošanās sistēmā. Klients var netikt informēts par papildu pakalpojumu cenas (tarifa) maiņu ar atsevišķu paziņojumu;

2.1.5. informēt Klientu par katra Līgumā norādītā un ar Pakalpojumu sniegšanu saistītā dokumenta (Pakalpojumu sniegšanas noteikumi utt.) grozījumiem ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pirms grozījumu spēkā stāšanās (1) uz Klienta Sevišķajā daļā norādīto e-pasta adresi vai (2) ar plašsaziņas līdzekļu, tostarp vietnes <https://unisend.lv/>, palīdzību, vai (3) Uzņēmēja pašapkalpošanās sistēmā. Klients var netikt informēts par katra Līgumā norādītā un ar Pakalpojumu sniegšanu saistītā dokumenta (Pakalpojumu sniegšanas noteikumi utt.) grozījumiem ar atsevišķu paziņojumu gadījumos, ja tie Klientam ir labvēlīgāki;

2.1.6. informēt Klientu par Sevišķajā daļā norādīto Uzņēmēja rekvizītu maiņu 5 (piecu) kalendāro dienu laikā uz Sevišķajā daļā norādīto Klienta e-pasta adresi vai Klientam piešķirtajā pašapkalpošanās kontā.

2.2. Uzņēmējam ir tiesības:

2.2.1. nepieņemt un/vai nesūtīt tiesību aktos un vietnē <https://unisend.lv/> norādītos aizliegtos priekšmetus un norādītajiem noteikumiem neatbilstošus sūtījumus;

2.2.2. pieprasīt, lai pasta sūtījums būtu iepakots un adresēts atbilstoši vietnē <https://unisend.lv/> norādītajām prasībām;

2.2.3. noteikt un/vai mainīt pasta sūtījuma specifikāciju, tajā skaitā, bet ne tikai, prasības attiecībā uz pasta sūtījumos nosūtītajiem priekšmetiem, pasta sūtījuma iepakojumu, pasta sūtījuma izmēriem, un noteikt citus ar

Pakalpojumu sniegšanu saistītus noteikumus un/vai prasības;

2.2.4. jebkurā laikā un pēc saviem ieskatiem vienpusēji mainīt un/vai papildināt Līguma noteikumus sakarā ar izmaiņām tiesību aktos, kuri attiecas uz sniegtajiem Pakalpojumiem, izmaiņām pakalpojumu sniegšanā, tehniskām un/vai ražošanas izmaiņām un līdzīgu iemeslu dēļ, paziņojot par to Klientam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pirms spēkā stāšanās datuma (1) uz Klienta Sevišķajā daļā norādīto e-pasta adresi vai (2) ar plašsaziņas līdzekļu, tostarp vietnes <https://unisend.lv/>, palīdzību, vai (3) Uzņēmēja pašapkalpošanās sistēmā. Grozījumi un/vai papildinājumi ir Pusēm saistoši bez Pušu rakstveida vienošanās, sākot no Uzņēmēja paziņojumā norādītā spēkā stāšanās datuma, un ja tas nav norādīts, kopš publikācijas vietnē <https://unisend.lv/>.

2.3. Klienta pienākums ir:

2.3.1. nodot Uzņēmējam saskaņā ar vietnē <https://unisend.lv/> publicēto pasta sūtījumu specifikāciju iepakotu pasta sūtījumu, tajā skaitā, bet ne tikai, ievērot noteikumus attiecībā uz pasta sūtījumos nosūtītajiem priekšmetiem, pasta sūtījuma iepakojumu un pasta sūtījuma izmēru, un izpildīt citas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās prasības;

2.3.2. nesūtīt vietnē <https://unisend.lv/> norādītos aizliegtos priekšmetus;

2.3.3. pirms Līguma parakstīšanas iepazīties ar vietnē <https://unisend.lv/> publicēto informāciju (tajā skaitā, bet ne tikai): Pasta pakalpojumu sniegšanas noteikumiem biznesa klientiem un sniegto pakalpojumu aprakstu. Klienta parakstu šajā Līgumā uzskata arī par apstiprinājumu, ka Klients ir iepazinies ar šo informāciju un apņemas to ievērot un izpildīt tajā izklāstītos noteikumus;

2.3.4. atbildēt par pasta sūtījuma saturu un tā pareizu sagatavošanu sūtīšanai. Ja, apstrādājot vai piegādājot pasta sūtījumus, tiek konstatēts, ka pasta sūtījums neatbilst Līgumā norādītajiem noteikumiem, šādu pasta sūtījumu var nepieņemt vai atdot atpakaļ Klientam, un šādā gadījumā Klienta pienākums ir samaksāt Uzņēmējam pārvadāšanas cenu un atgriešanas maksu, kas ir vienāda ar pārvadāšanas cenu;

2.3.5. lietot pašapkalpošanās platformu un konsekventi un bez ierunām ievērot Līgumā un pašapkalpošanās platformā norādītos noteikumus un prasības, precīzi izpildīt visus pašapkalpošanās norādījumus, izvēlēties vajadzīgo pakalpojumu, skaidri aizpildīt pārvadājuma deklarāciju un sagatavot visus nepieciešamos dokumentus, un

norādīt precīzus sūtītāja un saņēmēja datus un adreses;

2.3.6. samaksāt Uzņēmējam par sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar šajā Līgumā norādītajiem noteikumiem, nosacījumiem un procedūrām;

2.3.7. 2 (divu) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja pieprasījuma iesniegšanas dienas ieskaitīt Uzņēmēja pieprasījumā norādītajā norēķinu kontā par piegādi ar pēcmaksu (*cash-on-delivery*) samaksātās summas, kuras kļūdaini ieskaitītas Klientam;

2.3.8. sadarboties ar Uzņēmēju un pēc Uzņēmēja pieprasījuma sniegt Līguma izpildei nepieciešamo informāciju. Klienta norīkotā atbildīgā persona saziņai ar Uzņēmēju un viņa/viņas kontaktinformācija norādīta Sevišķajā daļā;

2.3.9. 5 (piecu) kalendāro dienu laikā informēt Uzņēmēju, izmantojot Sevišķajā daļā norādīto Uzņēmēja e-pasta adresi, par Sevišķajā daļā norādīto Klienta rekvizītu izmaiņām;

2.3.10. informēt Uzņēmēju, izmantojot Sevišķajā daļā norādīto Uzņēmēja e-pasta adresi, par Sevišķajā daļā norādīto datu – *pasta sūtījumu savākšanas (pieņemšanas) un izsniegšanas vietas (procedūras)* – izmaiņām ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms šo izmaiņu spēkā stāšanās. Pēc Uzņēmēja informēšanas šajā Vispārīgas daļas punktā norādītajā kārtībā un bez Pušu papildu rakstveida vienošanās, ja izmaiņas ir norunātas un Uzņēmējs tās ir apstiprinājis, Puses ievēro un piemēro Klienta paziņojumā norādītās izmaiņas, sākot no Klienta paziņojumā norādītā spēkā stāšanās datuma;

2.3.11. nodrošināt, ka naudas līdzekļiem, ko Klients izmantos Pakalpojumu cenas un citu Līgumā paredzēto maksājumu samaksai, ir legāla izcelsme, un tiem netiks piemērotas jebkādas Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšanas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumā minētās procedūras.

2.4. Klientam ir tiesības:

2.4.1. iesniegt komentārus, pieprasījumus un jautājumus saistībā ar sniegtajiem Pakalpojumiem;

2.4.2. tiesību aktos noteiktajā un vietnē <https://unisend.lv/> publicētajā kārtībā iesniegt prasību par zaudējumu atlīdzību par pazaudētu pasta sūtījumu un pazaudētiem, trūkstošiem vai bojātiem nosūtītajiem priekšmetiem. Prasības veidlapa un cita attiecīgā informācija pieejama vietnē <https://unisend.lv/>.

III. PAKALPOJUMU CENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

3.1. Klients maksā Uzņēmējam par Pakalpojumiem, kas sniegti saskaņā ar šo Līgumu, Pakalpojuma dienā spēkā esošo Pakalpojumu cenu, kuras summa norādīta vietnē <https://unisend.lv/> un kuru piemēro biznesa klientiem. Klients maksā Uzņēmējam arī par Pakalpojumu, kas netika sniegts no Uzņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ. Klients maksā Uzņēmējam arī attiecīgā Pakalpojuma cenu (tarifu) par attiecīgā pasta sūtījuma atgriešanu/pārsūtīšanu, kā arī par kurjera gaidīšanas laiku saskaņā ar <https://unisend.lv/> norādītajiem noteikumiem.

3.2. Pēc Klienta informēšanas Vispārīgajā daļā noteiktajā kārtībā Pakalpojuma cena (tarifs) tiek mainīts bez Pušu papildu rakstveida vienošanās, un Klients maksā Uzņēmējam mainīto Pakalpojuma cenu (tarifu) par pakalpojumiem, kas sniegti saskaņā ar Līgumu, sākot no izmaiņu spēkā stāšanās datuma, kas norādīts paziņojumā, kas nogādāts, izmantojot e-pastu vai Uzņēmēja pašapkalpošanās sistēmu, vai ar plašsaziņas līdzekļu, tostarp vietnes <https://unisend.lv/>, palīdzību nosūtītajā paziņojumā, un ja šis datums nav norādīts – sākot no paziņojuma publicēšanas dienas vietnē <https://unisend.lv/>. Neatkarīgi no tā, vai Klients ir informēts par papildu pakalpojumu cenas (tarifa) izmaiņām ar atsevišķu paziņojumu, bez Pušu papildu rakstveida vienošanās Klients maksā Uzņēmējam vietnē <https://unisend.lv/> norādīto cenu (tarifu) par papildu pakalpojumiem, kas ir spēkā šo Pakalpojumu sniegšanas datumā un tiek piemērota biznesa klientiem.

3.3. Pakalpojumu sniegšanai piemēro pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - "PVN"). Ja tiek grozīti tiesību akti, kas reglamentē Pakalpojumu aplikšanu ar nodokļiem, kad pēc Pakalpojuma PVN likmes izmaiņām attiecīgajiem Pakalpojumiem tiek piemērota cita maksa, tad bez Pušu atsevišķas rakstveida vienošanās Klients maksā Uzņēmējam Pakalpojumu cenu ar noteikto PVN likmi un/vai citu maksu, sākot no dienas, kad stājas spēkā tiesību akts, ar ko nosaka PVN likmi un/vai citu maksu, ņemot vērā tiesību akta grozījumus un/vai papildinājumus. Šajā gadījumā Klients netiek atsevišķi informēts par Pakalpojumu cenas izmaiņām.

3.4. Līdz katra kalendāra mēneša 7. (septītajam) datumam Uzņēmējs iesniedz Klientam PVN rēķinu par Pakalpojumiem, kas sniegti iepriekšējā kalendāra mēnesī saskaņā ar šo Līgumu. PVN rēķins jānosūta uz Sevišķajā daļā norādīto e-pasta adresi (PVN rēķinu papīra formātā neiesniedz). Puses vienojas, ka Uzņēmējs sagatavo rēķinus elektroniskā veidā bez Uzņēmēja pārstāvja

paraksta un šādi elektroniski izsniegtie rēķini ir derīgi bez paraksta.

3.5. Klientam, kurš nav saņēmis PVN rēķinu Līgumā noteiktajā termiņā, jāpaziņo par to Uzņēmējam uz Sevišķajā daļā norādīto e-pasta adresi līdz kalendāra mēneša 13. (trīspadsmitajam) datumam. Ja Uzņēmēja iesniegtajā PVN rēķinā atklātas neprecizitātes, Klientam jāinformē Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā uz Sevišķajā daļā norādīto Uzņēmēja e-pasta adresi. Klienta pienākums ir šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un saskaņā ar tā noteikumiem samaksāt sniegto Pakalpojumu cenu un veikt citus šajā Līgumā paredzētos maksājumus, kuru summu Klients zina vai var aprēķināt, neatkarīgi no tā, vai Uzņēmējs ir nokavējis vai nav iesniedzis attiecīgo PVN rēķinu.

3.6. Klienta pienākums ir samaksāt Uzņēmējam Pakalpojumu cenu par iepriekšējā mēnesī saskaņā ar Līgumu sniegtajiem Pakalpojumiem ne vēlāk kā katra kalendāra mēneša 20. (divdesmitajā) datumā.

IV. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Par savu pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi attiecībā uz šajā Līgumā noteikto pakalpojumu sniegšanu Uzņēmējs ir atbildīgs vietnē <https://unisend.lv/> noteiktajā kārtībā un apmērā.

4.2. Uzņēmējs neatlīdzina radušos netiešos zaudējumus un zaudētos ienākumus.

4.3. Klients atlīdzina Uzņēmējam visus zaudējumus, kuru cēlonis ir šajā Līgumā noteikto Klienta pienākumu neizpilde vai nepienācīga izpilde.

4.4. Ja Klients nesamaksā Pakalpojumu cenu un/vai citas saskaņā ar šo Līgumu maksājāmās summas šajā Līgumā noteiktajos termiņos un neatmaksā kļūdaini samaksātās kompensācijas šajā Līgumā noteiktajos termiņos (ja termiņi nav noteikti, Uzņēmēja norādītajos termiņos), Klients maksā Uzņēmējam nokavējuma procentus 0,05 % (piecas simtdaļas procenta) no nokavētās summas par katru kavējuma dienu. Parāda atgūšanas gadījumā piemēro parāda atgūšanas izmaksas.

4.5. Ja Klients pārkāpj Vispārīgās daļas 2.3.2. punkta noteikumus (pienākumu nesūtīt aizliegtus priekšmetus), tad neatkarīgi no pārkāpuma atklāšanas brīža (pasta sūtījuma piegādes laikā vai jebkurā laikā pēc piegādes) Klients atlīdzina Uzņēmējam visus izdevumus, tajā skaitā soda naudas, kas piemērotas par pasta sūtījumā atrastajiem aizliegtajiem priekšmetiem, 3 (trīs) darba dienu laikā saskaņā ar Uzņēmēja

iesniegto rēķinu; Klientam neatlīdzina maksu par transportēšanu.

4.6. Ja Klients pārkāpj Vispārīgās daļas 8.3. punkta noteikumus, tad par katru atklāto pārkāpuma gadījumu (gadījumā, ja Klients jebkādā veidā paziņo, ka var pārdot tālāk Uzņēmēja pakalpojumus un/vai ir nodomājis pārdot tālāk Uzņēmēja pakalpojumus, vai jebkādā veidā norāda, ka var rīkoties kā Uzņēmēja starpnieks, sniedzot pakalpojumus trešajai pusei, par katru šāda paziņojuma un/vai nodoma vai norādījuma gadījumu, un gadījumā, ja Klients iesniedz sūtīšanai un/vai piegādei trešās puses pasta sūtījumus – par katru trešās puses pasta sūtījuma iesniegšanu) Klients saskaņā ar Civillikuma 1716. panta otro daļu maksā Uzņēmējam līgumsodus 150 (viens simts piecdesmit) *euro* apmērā. Puses nepārprotami apstiprina un piekrīt, ka šajā Vispārīgās daļas punktā noteiktais līgumsods ir saprātīgs un pārkāpuma apmēram atbilstošs un ka šīs summa ir saprātīga un atbilst minimālajiem zaudējumiem, ko Klients radījis Uzņēmējam.

4.7. Visos gadījumos Klientam, kurš pārkāpis Līgumu, jāsamaksā Līgumā noteiktie nokavējuma procenti un/vai līgumsods ne vēlāk kā Uzņēmēja pretenzijā noteiktajā termiņā, vai arī, ja Uzņēmējs nav noteicis šo termiņu, 3 (trīs) darba dienu laikā no Uzņēmēja pretenzijas saņemšanas datuma.

4.8. Ja Klients nesamaksā Uzņēmējam Līgumā un/vai citos ar Uzņēmēju noslēgtos nolīgumos (Pakalpojumu cenas, nokavējuma procentus, līgumsodus utt.) noteikto summu vai nepilda kādas citas no savām saistībām, Uzņēmējam ir tiesības pārtraukt šajā Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu, nosūtot Klientam attiecīgu paziņojumu. Šajā Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu Klientam atsāk pēc pilnīgas norēķināšanās ar Uzņēmēju vai pēc pienācīgas saistību izpildes, atsevišķos gadījumos sniedzot papildu nodrošinājumu saistību izpildei. Ja Klients izdara šajā Vispārīgās daļas punktā minēto pārkāpumu, Uzņēmējam ir tiesības izbeigt Līgumu tajā noteiktajā kārtībā, pirms tam neizmantojot tiesības pārtraukt šajā Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu.

4.9. Ja Klients neievēro noteiktās prasības attiecībā uz pasta sūtījumu sagatavošanu un iesniegšanu, Uzņēmējam ir tiesības piemērot līgumsodu piegādes maksas apmērā par katru neatbilstoši sagatavoto un/vai iesniegto pasta sūtījumu.

4.10. Puses vienojas, ka Vispārīgās daļas 2.1.6. un 2.3.9. punktā norādīto pienākumu

neizpildes vai neatbilstošas izpildes gadījumā (paziņošana par rekvizītu izmaiņām), Līgumā norādīto pienākumu izpildi uzskata par pienācīgi izpildītu, izmantojot pēdējos zināmos otras Puses rekvizītus.

4.11. Uzņēmējs nav atbildīgs, ja ir nosūtījis informāciju Klientam uz Līgumā norādītajām adresēm un/vai citā Līgumā norādītajā veidā, un Klients šo informāciju nav saņēmis vai tā ir aizkavēta no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ.

4.12. Ja Klienta sniegtajā informācijā norādītie dati neatbilst faktiskajiem datiem (sūtījumu skaits, svars, izmēri), tad neatkarīgi no neatbilstības atklāšanas brīža (pasta sūtījumu iesniegšanas laikā vai jebkurā laikā pēc piegādes) Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji labot iesniegto informāciju – tiek uzskatīts, ka Klients ir nodevis un Uzņēmējs ir pieņēmis pasta sūtījumu ar pareiziem datiem, ja vien Klients nevar pierādīt pretējo – un noteikt maksu par Klientam sniegtajiem Pakalpojumiem, pamatojoties uz šiem datiem.

4.13. Klients ir pilnā mērā atbildīgs par Klienta glabāto pašapkalpošanās pieteikšanās datu drošību un konfidencialitāti un par visām darbībām, kas veiktas, lietojot pašapkalpošanās pieteikšanās datus.

V. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

5.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par Līguma neizpildi, ja neizpildes iemesls ir nepārvarama vara. Lai atzītu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jāpastāv četriem elementiem: i) tas ir notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt; ii) Līguma noslēgšanas laikā saprātīga persona nebūtu varējusi paredzēt šo notikumu; iii) notikums nav noticis Puses vai attiecīgās Puses kontrolē esošas personas rīcības dēļ; iv) notikums ne tikai apgrūtina saistību izpildi, bet padara to neiespējamu.

5.2. Saistību izpildei nepieciešamo produktu nepieejamību tirgū, Līguma Pusei nepieciešamo finansiālo līdzekļu nepieejamību, nepietiekamas finanses vai parādnieka partneru saistību neizpildi neuzskata par nepārvaramas varas apstākļiem. Ja saistību izpilde ir tikai apgrūtināta, bet nav objektīvu šķēršļu, kas padarītu saistību izpildi pilnīgi neiespējamu, tad nepārvaramu varu nevar izmantot kā attaisnojumu saistību neizpildei.

5.3. Pusei, kura pieprasa atbrīvojumu no atbildības, rakstveidā jāpaziņo par nepārvaramas varas apstākļiem uzreiz pēc tam, kad Puse uzzinājusi par šķērslī, taču ne vēlāk kā 5 (piecu)

darba dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās vai to esamības atklāšanas, kā arī jāpaziņo paredzamais saistību izpildes termiņš. Pamatojums Puses atbrīvošanai no atbildības iestājas nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīdī.

5.4. Nepārvaramas varas apstākļu esamības laikā Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepietiekamu izpildi, un saistību izpildes termiņu pagarina. Ja nepārvaramas varas ietekme ir pārejoša, neizpildi attaisno tikai par laiku, kādu nepārvarama vara traucēja saistību izpildi.

5.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, 5 (piecas) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to otrai Pusei. Pēc Līguma izbeigšanas šī iemesla dēļ Pusēm ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas datuma savstarpēji jānorēķinās un jāizpilda citas Līgumā noteiktās saistības.

VI. LĪGUMA SPĒKĀ ESĪBA UN IZBEIGŠANA

6.1. Līgums stājas spēkā Sevišķās daļas 3.1. punktā norādītajā datumā un saglabā spēku uz nenoteiktu laiku.

6.2. Pēc šī Līguma spēkā stāšanās vienošanos, kuru Klients un Uzņēmējs ir noslēguši pirms šī Līguma spēkā stāšanās datuma, vai šīs vienošanās daļu attiecībā uz Pakalpojumu sniegšanu uzskata par spēkā neesošu.

6.3. Līgumu izbeidz:

6.3.1. ar Pušu rakstveida vienošanos;

6.3.2. pēc vienas Puses ierosinājuma ārpustiesas kārtībā, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to otrai Pusei;

6.3.3. pēc vienas Puses ierosinājuma ārpustiesas kārtībā, ja otra Puse nepienācīgi izpilda vai neizpilda savas šajā Līgumā noteiktās saistības, ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to vainīgajai Pusei.

6.4. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu vai izbeigt Līgumu, ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to otrai Pusei, ja Klients pārkāpj Vispārīgās daļas 8.3. punkta noteikumus. Puses nepārprotami vienojas, ka Vispārīgās daļas 8.3. punkta noteikumu pārkāpums ir būtisks Līguma pārkāpums.

6.5. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu vai izbeigt Līgumu, ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to Klientam, ja Klientam tiek piemērota likvidācijas, tiesiskās aizsardzības vai maksātnespējas process, vai arī Uzņēmējam kļuvuši zināmi citi apstākļi, kas dod pietiekamu iemeslu uzskatīt, ka Klients ir maksātnespējīgs vai Uzņēmējam pastāv aizdomas, ka Klienta vai tā saistīto personu darbība un/vai bezdarbība rada vai var radīt Uzņēmēja un/vai tā saistīto personu reputācijas risku vai Uzņēmējam pastāv aizdomas, ka Klients un/vai tā saistītās personas ir saistītas ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju un terorisma un proliferācijas finansēšanu.

6.1. Puses vienojas, ka tad, ja Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšana ir pārtraukta ilgāk nekā 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas Vispārīgās daļas 4.8. punktā minēto iemeslu dēļ, Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu ārpustiesas kārtībā bez atsevišķa paziņojuma Klientam.

6.2. Līgumu izbeidz bez papildu paziņojuma otrai Pusei (t.i., tas beidzas automātiski), ja Līguma spēkā esamības laikā Klients neizmanto Uzņēmēja pakalpojumus vairāk nekā 12 (divpadsmit) mēnešus pēc kārtas.

VII. PERSONAS DATU APSTRĀDE

7.1. Puses vienojas, ka pēc pasta pakalpojumu sniegšanai nepieciešamās informācijas nodošanas Uzņēmējam Uzņēmējs kļūst par pasta pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo personas datu neatkarīgo pārzini, un Klients visos gadījumos paliek pasta sūtījumos norādīto personas datu vai citas informācijas, ja tāda ir, pārzinis.

7.2. Līguma spēkā esamības laikā Klients nodod Uzņēmējam korespondencē iesaistīto pušu personas datus (vārdu, uzvārdu, adresi un atsevišķos gadījumos darbavietu, amatu, tālruna numuru, e-pasta adresi utt.) (turpmāk "Dati"). Šādā gadījumā pārsūtīto Datu apjomu nosaka Klients.

7.3. Klients apstiprina, ka Dati ir savākti un apstrādāti, tajā skaitā nodoti Uzņēmējam, likumīgi un ka Datu subjekts, kura Dati tiek pārsūtīti Uzņēmējam, ir pienācīgi un savlaicīgi informēts par viņa Datu apstrādi, tostarp pārsūtīšanu Uzņēmējam, un, kur tas ir piemērojams, viņam ir sniegta visa Vispārīgajā datu aizsardzības regulā (ES) 2016/679 noteiktā obligātā informācija.

7.4. Klients atbild par Uzņēmējam pārsūtīto Datu precizitāti, pilnīgumu un pareizību. Klients

apzinās, ka, pārsūtot Datus Uzņēmējam, Klients ir Datu pārzinis un tādējādi arī atbildīgais par piemērotas Datu pārsūtīšanas metodes izvēli un tehniskajiem, organizatoriskajiem un citiem drošības pasākumiem, kurus piemēro Datu pārsūtīšanas laikā Uzņēmējam.

7.5. Pēc Datu nodošanas Puses, rīkojoties kā neatkarīgi Datu Pārziņi, vienojas sadarboties un, ja tas objektīvi nepieciešams, savstarpēji sniegt palīdzību pēc Datu subjektu un/vai iestāžu pieprasījumu vai jautājumu saņemšanas attiecībā uz Datiem.

7.6. Puses apzinās un apstiprina, ka, rīkojoties kā divi atsevišķi Datu pārzini, tās ir individuāli atbildīgas par Datu pareizu apstrādi saskaņā ar spēkā esošajiem personas datu aizsardzības tiesību aktiem.

VIII. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

8.1. Līguma noteikumi, kā arī jebkāda informācija, ko viena Puse izpauž otrai Pusei pirms Līguma spēkā stāšanās, tostarp informācija par Līguma izpildi, kas nav publiski pieejama informācija, Līguma darbības laikā un pēc tā izbeigšanas, jāuzskata par konfidenciālu, un to nedrīkst publiski izpaust bez otras Puses rakstveida piekrišanas, izņemot Lietuvas Republikas vai Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktos gadījumus.

8.2. Klients apņemas nenodot un/vai nedelegēt (necedēt) ar šo Līgumu saistītās tiesības un/vai pienākumus bez Uzņēmēja iepriekšējas rakstveida piekrišanas.

8.3. Puses nepārprotami vienojas, ka šo Līgumu nedrīkst interpretēt kā apakšuzņēmēja vai starpnieka līgumu. Klients atbilstoši Līguma noteikumiem iegādājas Līgumā noteiktos Pakalpojumus savas uzņēmējdarbības vajadzībām, t.i., Klienta pasta sūtījumu nosūtīšanai un/vai piegādei pasta sūtījumu saņēmējiem. Pakalpojumus pirkšana ar nolūku pārdot tos tālāk trešajām pusēm ir aizliegta.

8.4. Parakstot šo Līgumu, Klients piekrīt, ka Uzņēmējs vai viņa norīkotā persona sazinās ar Klientu pa pastu, tālruni vai e-pastu, lai informētu par pakalpojumiem un precēm, ko sniedz un/vai ir paredzējis sniegt Uzņēmējs un/vai tā meitasuzņēmums, uzzinātu Klienta viedokli par pakalpojumiem un precēm un paziņotu jaunumus un reklāmu. Parakstot šo Līgumu, Klients nepārprotami piekrīt, ka sniegto kontaktinformāciju (uzņēmuma nosaukumu vai vārdu un uzvārdu, adresi, tālruņa numuru, e-pasta adresi) var izmantot (ar elektronisko sakaru

pakalpojumu palīdzību) un/vai apstrādāt tiešā mārketinga nolūkā. Klientam ir tiesības aizliegt to lietošanu un/vai apstrādi iepriekšminētajā nolūkā, rakstveidā paziņojot par to Uzņēmējam. 8.5. Visi paziņojumi un cita šajā Līgumā noteiktā Pušu korespondence notiek rakstveidā, izņemot gadījumus, kad īpaši Līguma noteikumi pieļauj tās sniegšanu citā veidā, un to uzskata par pienācīgi piegādātu, ja tā piegādāta personīgi vai ar ierakstītu vēstuli uz Līgumā norādītajām adresēm, vai nosūtīta Uzņēmēja pašpakalpošanās sistēmā, vai nosūtīta uz Līgumā norādītajām e-pasta adresēm. Ja Puses Līgumā nepārprotami vienojas par noteiktu informācijas sniegšanas metodi, informāciju uzskata par pienācīgi sniegtu, ja tā ir sniegta šajā veidā.

8.6. Visus Līguma grozījumus un papildinājumus veic rakstveidā un paraksta abas Puses, izņemot šajā Līgumā skaidri noteiktos gadījumus.

8.7. Sevišķās daļas 5.1. punktā minētie pielikumi ir Līguma neatņemama daļa. Saskaņā ar šī Līguma noteikumiem izmantotie dokumenti, kā arī pasta sūtījumu specifikācijas un attiecīgie ar Pakalpojumu sniegšanu saistītie nosacījumi, kas Pusēm jāievēro, izpildot Līgumu, tiek publicēti tīmekļa vietnē <https://unisend.lv/>. Puses vienojas, ka, izpildot šī Līguma noteikumus, Pusēm jāievēro šādā veidā publicētās dokumentu atjauninātās versijas neatkarīgi no tā, vai Klients ir atsevišķi informēts par šiem dokumentu grozījumiem.

8.8. Šis Līgums tiek noslēgts, izpildīts un interpretēts saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem. Visus no Līguma izrietošos strīdus vai citas domstarpības risina Pušu sarunu ceļā. Ja Pusēm neizdodas atrisināt no Līguma izrietošo strīdu vai citas domstarpības savstarpēju sarunu ceļā, tos nodod izšķiršanai saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem Latvijas Republikas tiesā atbilstoši Uzņēmēja galvenā biroja adresei.

8.9. Puses apstiprina, ka tās ir pienācīgi nodibinātas un likumīgi darbojas saskaņā ar savas juridiskās adreses valsts tiesību aktu prasībām un ka Līguma noslēgšana un izpilde nepārkāpj Latvijas Republikā īstenotās starptautiskās sankcijas. Pušu pārstāvji, kuri paraksta šo Līgumu, ir pienācīgi pilnvaroti šī Līguma parakstīšanai. Puses apstiprina, ka jebkāda veida korupcija ir nepieļaujama.

8.10. Puses vienojas, ka Līgumu var parakstīt ar Pušu pārstāvju drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, vai fizisko parakstu.